

Señora

Cinzia Renata di Chiara Flores

Viceministra de Cultura

Su despacho

Estimada Viceministra:

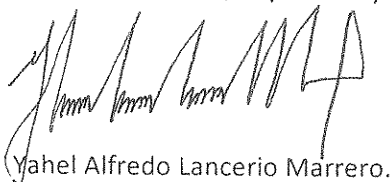
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnicos número 1274-2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 498-A-2020**, correspondiente al periodo del 01 al 31 de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 000006 serie A.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

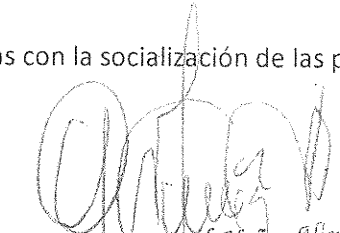
- Apoyar la organización y desarrollo de diferentes actividades orientadas al fortalecimiento de la cultura y la identidad.
- Apoyar en la redacción y revisión de proyectos culturales.
- Apoyar en la elaboración de informes y memorias mensuales de actividades requeridas por la delegación de planificación de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en la realización de actividades relacionadas con la socialización de las políticas culturales, deportivas y recreativas.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se apoyo a la organización y desarrollo de diferentes actividades orientadas al fortalecimiento de la cultura y la identidad.
- Se apoyo en la redacción y revisión de proyectos culturales.
- Se brindo apoyo en la elaboración de informes y memorias mensuales de actividades requeridas por la delegación de planificación de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se apoyo en la realización de actividades relacionadas con la socialización de las políticas culturales, deportivas y recreativas.



Yahel Alfredo Lancero Marrero.



Licda. Olivia Nineth Nuñez Allen  
Directora de Vinculación Institucional  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

